



SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

RELATÓRIO MENSAL TÉCNICO ASSISTENCIAL
ASSOCIAÇÃO MAHATMA GANDHI

CATANDUVA
NOVEMBRO/2023

APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar uma breve descrição das atividades desenvolvidas no mês de **NOVEMBRO/2023** referente as metas e indicadores pactuados no âmbito do contrato de gestão para gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde do município de Catanduva, atendendo aos termos do contrato nº 52/2018, chamada pública 01/2018, firmado entre o município de Catanduva e Hospital Psiquiátrico Espirita Mahatma Gandhi.

A Associação Mahatma Gandhi tem sob seu contrato de gestão, no município de Catanduva, 18 unidades saúde da família com 24 equipes de Estratégia Saúde da Família e 24 equipes de saúde bucal, 05 unidades básicas tradicionais com 10 equipes de atenção primária e 5 equipes de saúde bucal, CAPS II transtornos mentais e comportamentais, CAPS AD – álcool e drogas, 5 equipes de Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica (NASF-AB), 2 equipes Academia da Saúde, farmácia municipal, Centro de Reabilitação Integrado (CRI), Equipe de Consultório na Rua (ECR), Serviço Residencial Terapêutico (SRT), Central de transportes e Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar (EMAD).

DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO PARA EXTRAIR A PRODUÇÃO NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO (MV e IDS) (atualizado dia 11/09/2023)

- 1 - Percentual de consultas médicas, enfermagem, odontológicas e farmacêuticas, realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão (indicadores 2;3;4 e 5)
 - Indicador produção médica na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- atendimento de urgência em atenção básica
- consulta médica em atenção básica
- consulta c/ identificação de casos novos de tuberculose
- consulta p/ acompanhamento de crescimento e desenvolvimento
- consulta pré-natal
- consulta puerperal
- consulta/atendimento domiciliar
- consulta de profissional de nível superior
- consulta ao paciente curado de tuberculose
- visita domiciliar por profissional de nível superior *
- visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior*
- Pronto atendimento noturno da UBS SOTO

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- atendimento de urgência em atenção básica
- consulta médica atenção especializada
- Até o mês de setembro de 2018, a produção do pronto atendimento da UBS SOTO era na mesma aba da USF no sistema GMPLUS, nesse ponto, apenas o procedimento atendimento de urgência em atenção básica existia como opção para escolha.
- Em setembro de 2018 quando foi criado uma nova aba, separando o PA da USF da UBS SOTO, apareceu a opção consulta médica na atenção especializada.
- Em outubro a produção ainda é vista nas duas abas, mas em novembro já está separado, contando apenas na parte da PA.

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

- A partir de outubro de 2018 a produção médica é registrada por:
Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento
- Em maio de 2019 a produção de enfermagem foi considerada com
a opção: Acolhimento com Classificação de Risco

*caso apareça, o procedimento é selecionado e comunicado a supervisora para a que as providencias sejam tomadas e realizado a correção. O procedimento correto seria consulta domiciliar.

Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada.

A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema **IDS da empresa MAESTRO.**

Para a produção dos médicos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, cbo profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.

- Indicador produção enfermagem na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta c/ identificação de casos novos de tuberculose
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta pré-natal
- consulta puerperal
- consulta/atendimento domiciliar
- visita domiciliar por profissional de nível superior *
- visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior *

*caso apareça, o procedimento é selecionado e comunicado a supervisora para a que as providencias sejam tomadas e realizado a correção. O procedimento correto seria consulta domiciliar

Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada.

A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema **IDS da empresa MAESTRO**.

Para a produção dos enfermeiros, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, CBO profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.

- Indicador produção odontologia na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- atendimento de urgência em atenção básica
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta/atenção domiciliar
- primeira consulta odontológica programática
- visita domiciliar por profissional de nível superior *
- visita domiciliar/institucional por profissional de nível superior *

*caso apareça, o procedimento é selecionado e comunicado a supervisora para a que as providencias sejam tomadas e realizado a correção. O procedimento correto seria consulta domiciliar

Sistema MV 2020= bloco relatório odontológico, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada.

A partir de agosto de 2023 iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no sistema IDS da empresa MAESTRO.

Para a produção odontológica, é necessário acessar o link do IDS, bloco Odontologia, relatório fichas de atendimento odontológicos, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.

- Indicador produção farmacêutico na atenção básica

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica
- consulta/atendimento domiciliar
 - Em novembro 2019 até dezembro 2019 a produção (medica, enfermagem e odonto) estava no GMPLUS e no MV, tendo que somar ambas as produções. (para médico e enfermeiro utilizo o relatório consulta por profissional dia dentro do bloco consultas (lembrando que tem que selecionar o filtro atendimentos médicos em consultas realizadas), para odonto utilizo o relatório consulta por profissional dia dentro do bloco odontológico).
 - A partir de janeiro 2020 a produção dos médicos, enfermeiros e dentistas estão presentes somente no sistema MV nos relatórios referido acima.
 - Os farmacêuticos estavam lançando somente no GMPLUS até o dia 15/01/2020, e a partir de 16/01/2020 já está no MV, a produção aparece no relatório consulta por profissional dia, dentro do bloco consultas.
 - Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e

final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada.

- **A partir de agosto de 2023** iniciou-se a produção das unidades SOLO, SOTTO, CENTRAL, ALPINO, GABRIEL HERNANDES E FLAMINGO no **sistema IDS da empresa MAESTRO**.
- Para a produção dos farmacêuticos, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, CBO profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.

- Farmácia municipal (apenas farmacêutico)

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta de profissionais de nível superior
 - até janeiro /2020 a produção consta no GMPLUS, já está habilitado no MV, porém não há produção. O relatório utilizado no MV é a produção aparece no relatório consulta por profissional dia, dentro do bloco consultas.
 - Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada.
- A partir de junho de 2021 não teve mais produção.

2 - Percentual de consultas dos fisioterapeutas, fonoaudiólogo e terapeuta ocupacional realizadas no centro de reabilitação integrado (indicadores 6;7 e 8).

- Indicador produção fisioterapeuta no cri solo

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada (CRI Solo)
 - **A partir de agosto de 2023** iniciou-se a produção do CRI no sistema **IDS da empresa MAESTRO.**
 - Para a produção dos fisioterapeutas, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, CBO profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.
 - É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO

- Indicador produção fonoaudiólogo no CRI solo

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada (CRI SOLO)

- **A partir de agosto de 2023** iniciou-se a produção do CRI no **sistema IDS da empresa MAESTRO**.
- Para a produção do fonoaudiólogo, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional da consulta, CBO profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.
- É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO.

- Indicador produção terapeuta ocupacional no cri solo e centro

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- consulta profissionais nível superior (atenção especializada)
- consulta de profissionais de nível superior na atenção básica*
 - o CRI começa a lançar no sistema MV no final de janeiro/2020, e está no bloco consultas, relatório consultas por profissional dia, sendo até a presente data (24/01/2020) sendo lançada apenas no GMPLUS.
 - Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de consultas por profissional dia, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada, filtro consultas realizadas atendimentos médicos, selecionado a unidade de saúde desejada (CRI Solo + CRI Francisco ladeira (apenas TO)).
- **A partir de agosto de 2023** iniciou-se a produção do CRI no **sistema IDS da empresa MAESTRO**.
- Para a produção dos terapeutas ocupacionais, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório fichas de atendimento, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional

da consulta, CBO profissional, profissional, motivo da consulta (utilizamos esse filtro para poder classificar as consultas), setor (utilizamos esse filtro porque aparece produção como “nenhum” dentro das unidades, então para tentar identificar de quem pertencia, utilizamos esse filtro). Após selecionar os agrupamentos, seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório.

- É importante lembrar que a produção dos profissionais do CRI estão dentro da Unidade de saúde do SOLO.

3 - Percentual de reuniões de matriciamento do NASF (indicador 9).

Procedimentos selecionados na aba e-sus atividade coletiva:

- discussão de caso/projeto terapêutico singular
- a partir de dezembro de 2019 a produção estava no gmlus e no MV (no entanto, no MV o relatório procedimentos coletivos no bloco procedimentos realizados, não aparecia as reuniões de matriciamento, sendo identificado isso, foi pedido primeiro que registrasse no gmlus para não perder produção. A partir de janeiro 2020 o NASF começou a escrever no campo observação qual tipo de atividade foi realizada, já que o relatório não mostrava até o momento (24/01/2020) o campo matriciamento.
- Sistema MV 2020= bloco relatório procedimentos realizados, relatório de procedimentos coletivos, relatório procedimentos coletivos – analítico por unidade de saúde, colocado filtro a data inicial e final desejada selecionado a unidade de saúde desejada (cada NASF possui uma unidade de saúde base para o registro = NASF 1 SOLO; NASF 2 PEDRO NECHAR; NASF 3 GLORIA; NASF 4 SANTO ANTONIO; NASF 5 IMPERIAL).
- **A partir de agosto de 2023** iniciou-se o registro do matriciamento da equipe NASF no **sistema IDS da empresa MAESTRO**.
- Para o relatório do matriciamento, é necessário acessar o link do IDS, bloco Atendimento, relatório registro de atividades coletivas, selecionar em agrupamento os seguintes campos: unidade de saúde, área do profissional responsável, profissional, atividade coletiva. Após selecionar os agrupamentos,

seleciona-se o filtro data e coloca a data inicial como primeiro dia do mês e data final com o último dia do mês, e o filtro atividade coletiva código 8-matriciamto atenção primária, e após isso, clica-se em visualizar e será gerado o relatório, apenas considerar o que for feito pela equipe NASF.

- Se não colocar o filtro atividade coletiva código 8, o relatório irá gerar todas as atividades coletivas realizadas pelos profissionais, então é só identificar os matriciamto atenção primaria dentre todas as atividades coletivas apresentadas no relatório.

4 - Percentual de grupos ativos nas academias da saúde (indicador 10).

Relatório de atividades realizadas no período com lista de presença assinada pelos participantes.

5 - Percentual de atendimentos de nível médio e superior realizados pela equipe de consultório na rua por usuário com cadastro ativo (indicador 11).

Dentro do programa GMPLUS, na aba saúde, aba E-SUS, na aba atividades coletivas, selecionado o período, a unidade, a equipe, tem se:

- Matriciamto e Articulação do cuidado.
- Atividades e ações Intersetoriais
- Atividades de Educação em Saúde
- Abordagem multiprofissional realizada em período noturno no mínimo 1 x ao mês.
- Atendimento em Grupo
- Mobilização Social
- Planejamento e monitoramento das ações da equipe
- Até janeiro/2019 era considerado a produção pelo sistema GMPLUS.
- Sistema MV 2020= bloco relatório procedimentos realizados, relatório de procedimentos coletivos, relatório procedimentos coletivos – analítico por unidade de saúde, colocado filtro a data inicial e final desejada selecionado a unidade de saúde desejada, digitar consultório e selecionar a opção (UBS DR. LUIZ CARLOS FIGUEIREDO MALHEIROS - CONSULTORIO DE RUA). Essa opção foi até o mês de maio/2020. A partir de junho/2020 mudou para (USF

DR ALCIONE NASORRI – CONSULTORIO NA RUA). Até o mês de maio/2020 utilizávamos o login e senha da enfermeira Maria Ângela para verificar a produção da equipe, pois pelo nosso login não era possível verificar o registro da produção, apenas pelo login dela. A partir do mês de junho/2020 nosso login foi liberado. A partir de outubro/2020 coloca-se a unidade solo e procura a equipe consultório na rua no relatório de procedimentos coletivos analítico por unidade de saúde.

6 - Percentual de atendimentos de nível médio e superior e reuniões de matriciamento realizados no CAPS II e CAPS ad (indicador 12).

Procedimentos selecionados na aba relatório estatísticas por procedimentos:

- ações de articulação de redes intra e intersetorial
- ações de reabilitação psicossocial
- acolhimento diurno de paciente em centro de atenção psicossocial
- acolhimento inicial por centro de atenção psicossocial
- atenção as situações de crise
- atendimento em grupo de pacientes
- atendimento familiar
- atividade educativa/orientação em grupo na atenção
- consulta médica (at. especializada)
- consulta profissionais nível superior (at. especializada)
- atendimento individual de paciente em centro de atenção psicossocial
- atendimento domiciliar para pacientes de centro de atenção psicossocial
- praticas corporais em centro de atenção psicossocial
- praticas expressivas e comunicativas em centro de atenção ps
- matriciamento de equipes da atenção básica

Até janeiro/2020 consta apenas produção no sistema GMPLUS.

Sistema MV 2020 = (CAPS II) - Utilizado 3 relatórios:

- Bloco relatórios – Consultas – Relatório comparativo de consultas/realizadas, filtro ambas e filtrar a data, colocar unidade de saúde CAPS II.

Obs: Até o mês de março/2020 foi considerado as consultas agendadas, pois os profissionais não utilizam o SOAP por não ter computadores suficientes para

todos os profissionais, assim o faturamento é realizado na recepção, e a mesma só recebeu liberação na última semana de fevereiro, não possuindo tempo hábil para atualizar todos os atendimentos agendados em realizados (a partir do dia 23/03 já foi possível ver as consultas realizadas).

- Bloco relatórios – Procedimentos realizados – Procedimentos ambulatoriais – Relatório de procedimentos ambulatoriais analítico por unidades de saúde. Unidade CAPS II, filtrar data.
- Bloco relatórios - RAAS – Relatório do RASS - procedimentos por profissional – analítico. Unidade CAPS II. Filtro mês atendimento selecionar o mês desejado.
Obs: Não é possível pegar as informações por dia apenas por mês.

Sistema MV 2020 = (CAPS AD) - Utilizado 3 relatórios:

- Bloco relatórios – Consultas – Relatório comparativo de consultas/realizadas, filtro ambas e filtrar a data, colocar unidade de saúde CAPS AD.
Obs: Até o mês de março/2020 foi considerado as consultas agendadas, pois os profissionais não utilizam o SOAP por não ter computadores suficientes para todos os profissionais, assim o faturamento é realizado na recepção, e a mesma só recebeu liberação na última semana de fevereiro, não possuindo tempo hábil para atualizar todos os atendimentos agendados em realizados (a partir do dia 23/03 já foi possível ver as consultas realizadas).
- Bloco relatórios – Procedimentos realizados – Procedimentos ambulatoriais – Relatório de procedimentos ambulatoriais analítico por unidades de saúde. Unidade CAPS AD, filtrar data.
- Bloco relatórios - RAAS – Relatório do RASS - procedimentos por profissional – analítico. Unidade CAPS AD. Filtro mês atendimento selecionar o mês desejado.
Obs: Não é possível pegar as informações por dia apenas por mês.

7 - Percentual de ações de ressocialização e inclusão social na residência terapêutica (indicador 13).

Relatório de atividades realizadas no período.

8 - Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras (indicador 14).

Protocolo de recebimento dos relatórios pelo Apoio Administrativo da SMS.

9 - Apresentação, aprovação e execução do plano de educação permanente (indicador 15).

Relatório de atividades realizadas no período e lista de presença assinada pelos participantes.

10 - Solicitações de ouvidoria respondidas (indicador 16).

Relatório consolidado das solicitações de Ouvidoria recebidas e respondidas.

11 - Funcionamento dos conselhos locais de saúde (indicador 17).

Relatório e cópia das Atas dos Conselhos Locais de Saúde, no período analisado.

12 - Percentual de resolubilidade da atenção básica (indicador 18).

No programa WEBCASS, na aba relatório, selecionado período, escolhido consulta, apenas primeira consulta, todas as situações, todas as unidades, todos os prestadores, todas as especialidades. Gerado relatório, retirado as opções: especialidade, situação e ubs requisitada; através da “varinha mágica”, acrescentado as opções nome da unidade de referência e observações, deseleciona a opção CEM, Hospitais e outras que não forem as unidades de saúde na aba UBS requisitante. Verificado o número de encaminhamentos totais por unidade, baixado o arquivo Excel. No arquivo Excel, através da opção observação, verifica-se o nome do profissional e os procedimentos (os médicos que não pertencerem ao contrato são excluídos, e os dentistas e opções relacionadas a odontologia também são excluídos), após essa exclusão soma-se os valores que já foram regulados com os que ainda serão regulados.

No WEBCASS, na aba relatório, selecionado período, escolhido exames, todas as situações, todas as unidades, apenas os prestadores de oftalmologia (hospital da visão Chimello, Instituto de olhos de Catanduva, Pizarro hospital do olho), em procedimentos digita-se consulta e seleciona as duas opções de consulta medica em atenção especializada disponível. gerado relatório, se só existir a opção Pizzaro Hospital do Olho ou outro que

não seja as UBS, desconsiderar, se existir a opção UBS selecione apenas as UBS e deselectione os outros, e baixado arquivo Excel. O número de encaminhamentos é somado ao arquivo anterior por unidade.

Até janeiro/2020, utilizo o WEBCASS, no sistema MV os médicos começaram a registrar em novembro/2019, no entanto, o lançamento está duplicado (sendo lançado tanto na mv como no webcass), visto que a regulação não havia recebido treinamento da MV, foi considerado apenas da WEBCASS. No sistema MV utilizo o relatório de consulta agendamentos/encaminhamentos por profissional dentro do bloco consultas, para verificar os encaminhamentos.

- Sistema MV 2020= bloco relatório consultas, relatório de encaminhamentos sintético – por profissionais, selecionado filtro ambas, colocado filtro a data inicial e final desejada e selecionado a unidade de saúde desejada. Considera-se apenas os encaminhamentos as especialidades médicas, desconsiderando os encaminhamentos aos outros profissionais que aparecerem, como psicólogo, fisioterapeuta e nutricionista.

13 - Registro e qualidade dos dados nos sistemas de informação (indicador 19).

Avaliação mensal de 20 registros de atendimento nos Sistemas de Informação indicados pela SMS e utilizado pela Organização Social, mediante a aplicação de instrumento de avaliação com itens pré-estabelecidos.

14- EMAD

Entro no bloco atendimento, e-sus, ficha de atendimento domiciliar, filtro a data inicial e final para o período escolhido, e conto os atendimentos domiciliares separando por profissional. Em 2022, bloco cadastro, e-sus, atendimento domiciliar, filtro a data inicial e final para o período escolhido, e conto os atendimentos domiciliares separando por categoria profissional.

QUADRO DESCRITIVO DAS METAS REFERENTE AO TRIMESTRE (SETEMBRO, OUTUBRO e NOVEMBRO)

Nº	Indicador / Descrição	Meta Memorial Descritivo	Meta Pactuada (Nº = 100%)	Meta Atingida SETEMBRO/2023		Meta Atingida OUTUBRO/2023		Meta Atingida NOVEMBRO/2023		TOTAL		Meta Atingida MÉDIA		Justificativa
				Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	
1	Percentual de serviços com equipe mínima completa.	100% dos serviços com equipe mínima completa.	33	100,0	33	100,0	33	100,0	-	33	100,0			Não
2	Percentual de consultas médicas realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	15.568	110,9	17.486	112,3	16.889	108,5	51.641	17.213	110,5			Não
3	Percentual de consultas de enfermagem realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	6.912	107,8	9.589	138,7	9.993	144,6	27.034	9.011	130,3			Não
4	Percentual de atendimentos odontológicos realizados nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	5.568	79,1	4.593	82,5	4.296	77,2	13.295	4.431	79,5			Sim
5	Percentual de consultas dos farmacêuticos realizadas nas unidades de saúde sob contrato de gestão.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	920	101,7	877	95,3	925	100,5	2.738	912	99,1			Não
6	Percentual de consultas dos fisioterapeutas realizadas no centro de reabilitação integrado.	85% da produção mensal prevista realizada.	1.200	104,7	1.457	121,4	1.231	102,6	3.944	1.314	109,5			Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

7	Percentual de consultas dos fonoaudiólogos realizadas no centro de reabilitação integrado.	85% da produção mensal prevista realizada.	120	111	92,5	121	100,8	78	65,0	310	103	85,8	Não
8	Percentual de consultas do terapeuta ocupacional realizadas no centro de reabilitação integrado.	85% da produção mensal prevista realizada.	200	170	85,0	180	90,0	178	89,0	528	176	88,0	Não
9	Percentual de reuniões de matriciamento do NASF.	90% das reuniões de matriciamento previstas realizadas (calculada sobre a totalidade dos serviços).	100	105	105,0	104	104,0	120	120,0	329	109	109,0	Não
10	Percentual de grupos ativos nas academias da saúde.	90% dos grupos previstos em funcionamento (calculado sobre a totalidade dos serviços).	40	59	147,5	75	187,5	71	177,5	205	68	170,0	Não
11	Percentual de atendimentos de nível médio e superior realizados pela equipe de consultório na rua.	90% da produção mensal prevista realizada.	No mínimo 1 ação dos seguintes procedimentos: Matriciamento e Articulação do cuidado;	Todas ações/procedimentos realizados no período	100,0	Todas ações/procedimentos realizados no período	100,0	Todas ações/procedimentos realizados no período	100,0	Todas ações/procedimentos realizados no período	-	100,0	Não
12	Percentual de atendimentos de nível médio e superior e reuniões de matriciamento realizados no CAPS II E CAPS AD.	85% da produção mensal prevista realizada (calculada sobre a totalidade dos serviços).	2.000 atendimentos 20 matriciamentos	3.481 atendimentos 27 matriciamentos	174,05 135,0	2.332 atendimentos 25 matriciamentos	116,6 125,0	2.070 atendimentos 20 matriciamentos	103,5 100,0	7.883 atendimentos 67 matriciamentos	2.627 atendimentos 22 matriciamentos	131,3 110,0	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

13	Percentual de ações de ressocialização e inclusão social na residência terapêutica.	10 ações de ressocialização e inclusão social na residência terapêutica	10	100,0	10	100,0	12	120,0	32	10	100,0	Não
14	Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeiras.	-	15/09/2023	-	15/10/2023	-	15/11/2023	-	-	-	100,0	Não
15	90% das ações de ressocialização e inclusão social previstas realizadas.	100% de pontualidade para todos relatórios.	24	90% das atividades previstas realizadas.	8	114,2	11	122,2	32	-	133,3	Não
16	90% das ações de ressocialização e inclusão social previstas realizadas.	100% das solicitações de ouvidoria respondidas no prazo de até 02 dias úteis.	112	100% das solicitações de ouvidoria respondidas no prazo de até 02 dias úteis.	44	100,0	44	100,0	112	-	100,0	Não
17	Funcionamento dos conselhos locais de saúde.	90% das reuniões previstas realizadas.	22	90% das reuniões previstas realizadas.	7	100,0	5	71,4	20	-	90,9	Não

Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

18	Percentual de resolubilidade da atenção básica.	percentual de encaminhamentos para atenção especializada, igual ou inferior a 20%.	-	1.249 encaminhamentos	7,2	1.263 encaminhamentos	7,2	1.500 encaminhamentos	8,9	51.641 atendimentos encaminhamentos	17.213 atendimentos encaminhamentos	7,8	Não
19	Registro e qualidade dos dados nos sistemas de informação.	Registrar e enviar os dados de acordo com os protocolos e cronogramas estabelecidos pela SMS em todas unidades sob contrato de gestão, com 90% dos registros avaliados corretos.	20	20	100,0	20	100,0	20	100,0	20	-	100,0	Não
20	Percentual de atendimentos domiciliares de nível médio e superior no SAD realizados pela EMAD e EMAP.	85% da produção Mensal prevista realizada.	680 atendimentos domiciliares /mês	933	137,2	972	142,9	674	99,1	2.579	859	126,3	Não



Declarações de Utilidade Pública:

MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77

FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

JUSTIFICATIVA DE META NÃO CUMPRIDA NO TRIMESTRE

Indicador 4

Destaca-se que neste período algumas Unidades de Saúde ficaram fechadas devido reforma, sendo elas:

- Setembro – USF Dr. Sergio da Costa Peres – Del Rey, USF Dr. Armino Mastrocoloca – Santa Rosa e USF Dr. Napoleão Pellicano – Alpino.
- Outubro - USF Dr. Ramiro Madeira – Euclides, USF Dr. Miguel Calil – Santo Antônio e USF Dr. Napoleão Pellicano – Alpino.
- Novembro – UBS Dr. Vicente Buchianeri – Vertoni e USF Olavo Barros – Monte Líbano.

Neste período os profissionais e atendimentos foram realocados na Unidade de Saúde mais próxima e a equipe odontológica para o Centro de Especialidades Municipal – CEO.

Nesse contexto o número de atendimentos foi reduzido o conseqüentemente refletiu no cumprimento das metas.